



Protokoll der Vorstandssitzung
Freitag, 26.10.2018, 19.30 Uhr, Musikschule Büro

a) Arbeitsverträge Lehrkräfte & Verwaltung

- *ab 9/18 geringfügig: Thomas Kreutz, Kai Fikentscher, Jutta Haberhauer, (Andrea Schmid)-> wir haben mehr Minijobber als im letzten Schuljahr, Grund sind zu Beginn des Schuljahres sinkende Schülerzahlen. Thomas hat mit Herrn Kreutz gesprochen und deutlich klar gemacht, dass wir grundsätzlich keine Minijobverträge machen ->er wird vorerst einen weiteren Schüler übernehmen und damit doch nicht in die Geringfügigkeit zu rutschen.
Wir haben somit ca. 50% der Lehrer auf Minijob beschäftigt.*
- *Arbeitsverträge:*
 - *gesamte Lehrerverträge werden nochmals vom Thomas geprüft dann an Bianca geschickt. Sie schickt es dann an den KAV*
 - *Thomas entwirft seine Ergänzung als Musikschulleiter*
 - *Termin zur Vorstellung der neuen Verträge für die Lehrkräfte _ Lehrerkonferenz 30.11. 10 Uhr*
 - *BB klärt Text Vertrag*
 - *Datenschutzgrundverordnung*
 - *Unterrichtsordnung*
- *Vertrag Hausmeister Klaus Kießling: Ehrenamt- oder Übungsleiterpauschal:*
 - *720,-€ Ehrenamtspauschale für 2018*
 - *in 2019 würden wir ihn bitten ob es möglich ist, dass er uns eine Rechnung für seine Leistungen stellt*
 - *wir schauen, wie sich der Stundenumfang entwickelt*
 - *die Musikschule ist sehr zufrieden und würde ihn gern halten*
 - *bitte die Zahlung für September überweisen*
 - *Thomas erstellt einen Vertrag für die Ehrenamtspauschale*
- *Elternzeitverlängerung Julia Linden / KAV?*
 - *war eine Geigenlehrerin die seit 3 Jahren in Elternzeit ist, momentan gibt es keine Geigenschülerin, sie möchte gern die Elternzeit verlängern*
 - *Thomas Erinnerungsmail, dass Frau Linden ggfls. kündigt*
 - *bei keiner Einigung an den KAV Anfrage wie wir aus dem Vertrag kommen*



b) Haushalt 2018

- *Gebührenerhöhung aktueller Stand -> Eltern haben es akzeptiert, keine große Frage nach Gruppenunterricht, Thomas muss nach wie vor steuern um das langfristige Ziel zu erreichen. Bitte bei der Annahmen der Anfragen so gestalten.*
- *weniger Schüler als letztes Jahr -> Thomas schickt aktuelle Zahlen der Belegung an den Vorstand*
- *Quartalsabschluss III/2018 (Gesamtübersicht)*
- *Finanzierung AWO - Musik mit Senioren: Gesamtkosten belaufen sich für das Schuljahr 2018/19 auf € . Teilfinanzierung über Sparkassenstiftung (€ 1.000,00). Bitte dazu eine Presseartikel/Öffentlichkeitsarbeit machen. Bisher sind noch 1000€ nicht finanziert. 500€ wird wohl die AWO selbst übernehmen.*
- *Spende/Förderung durch Rotarier: (zugesagt € 3.500,00) durch Herrn Kramer; Termin zur "Scheckübergabe" - Bekanntgabe bei Schülern
- Spenden muss als Zweckspende überwiesen werden, dann als Spende einbuchen, die Spende muss dann als Einnahmen der Unterrichtsgebühr laufen, Bianca spricht Buchungsgänge mit Gabi ab
Termin zur "Abwicklung" muss noch mit Thomas, Hanni und Melanie abgesprochen werden*
- *Orff-Spende: Buchung noch unklar; Klärungsbedarf für Quartalsabschluss III/2018, BB ruft Kessler an und erfragt Buchungsvorgang*
- *Gabi soll bitte kurz Förderstufenerreichung prüfen, wir haben nur noch Nov und Dez. Steuerungsmöglichkeit*

c) Bläserklassen-Entgelte / Gespräch mit Marktgemeinde, COS & MV

- *Gespräch um einen Kooperationsvertrag mit der Schule ist gelaufen*
- *Thomas hat den Entwurf an Herrn Bauer gesprochen*
- *Aufregung bezüglich der Gebührenerhöhung, Herr Springer bittet die Bläserklasse /Herr Bauer um Kostenaufstellung des Gesamtprojektes*
- *Zuschuss-Anträge/Anschreiben Hr. Springer an Nachbargemeinden bislang erfolglos
- bisher kaum positiven Rückmeldungen der anderen Gemeinden, Utting würde Kindern 5,- pro Monat zahlen -> Gabi wird Utting der Gemeinde Kontakt zur Abwicklung aufnehmen
Hanni bedankt sich bei Herrn Springer*

d) Benefizkonzert

- *es gibt erhebliche Terminprobleme bei der Reservierung der MzH (MTV Dießen) bereits 3 Vorschlagstermine des Bundespolizeiorchesters konnten nicht wahrgenommen werde, wegen Blockierung durch MTV*
- *Herr Bauer würde an einem Freitag die Hausmeister der Schule die Bühne aufbauen lassen*
- *Februar wäre gut, an einem Freitagabend*



e) Termine & Sonstiges:

- *Weihnachtskonzert: Samstag 15.12.18 um 16 Uhr in der COS + Rockkonzert JuZe (hier die Möglichkeit evtl. finanzielle Förderung vom Jugendförderungskonto)*
 - *bitte weiterhin am Projekt Jugendförderung digital. Thorsten wird erneut zeitnah von Rüdiger angesprochen*
 - *Frühjahrskonzert am Sonntag, den 7.4.19 im Theatersaal des Augustinum (leider wieder am gleichen Wochenende wie MV: 6.4.19)*
 - *Lehrerkonzert am So. 26.5.19 in der Psychosom. Klinik im KlosterDießen , Kontaktaufnahme mit Leiter der Klinik durch Thomas*
-
- *Arztbescheinigung M. Jung - keine AU = Befreiung mit oder ohne Nachholpflicht? -> ja bitte nachholen, es sei denn er hat eine AU*
 - *Kauf Bassklarinetten, braucht das Ensemble von Schamsi B. -> Kostenvoranschlag 2.000€ bitte vom Jugendförderungskonto kaufen*
 - *Konzert von Chor Cäcilia Nova in Dettenschwang, war große Werbung für die Musikschule 300€ werden gezahlt, Melanie gibt eine Abrechnung für Auslagen an die Buchhaltung -> bei kommenden Veranstaltungen geht es nur im Vorfeld*

neue Themen nächste Vorstandssitzung:

- Musikschulzeitung Saitenblatt; Sinn und Nutzen -> gibt es eine neues Format?
/Digitalisieren?

Protokollführung: Bianca Broda